

ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
федерального государственного автономного учреждения
высшего профессионального образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

профессионального модуля ПМ.05

«Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (12192 замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах)»

Волжский 2023 г.

Название документа: Программа производственной практики ПМ.05 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство
Разработчик: преп. Кочеткова А.И. Страница 1 из 17
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.
ПК 1.2	Выполнять топографические съемки различных масштабов.
ПК 1.4	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

3.1. Тематический план производственной практики

ПМ.05 «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

Код ПК/ОК	Виды работ	Количество часов по темам
ПК 1.1-1.2, ПК 1.4 ОК 01, ОК 04, ОК 07, ОК 08	Рекогносцировка местности, закладка временных центров	30
	Поиск исходных пунктов. Обследование и восстановление внешнего оформления пунктов.	30
	Прокладывание теодолитных и высотных ходов	30
	Оформление отчета	18
108		

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы производственной практики осуществляется на базе профильных организаций на основе договоров, заключаемых между ВФ ВолГУ и организациями.

4.2. Информационное обеспечение практики

Основные источники

3.2.2. Основные электронные издания

1. Азаров, Б. Ф. Геодезическая практика : учебное пособие для спо / Б. Ф. Азаров, И. В. Карелина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 300 с. — ISBN 978-5-8114-9472-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195477>

Название документа: Программа производственной практики ПМ.05 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство
Разработчик: преп. Кочеткова А.И. Страница 5 из 17
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи

Дополнительные источники

2. Стародубцев, В. И. Практическое руководство по инженерной геодезии : учебное пособие для спо / В. И. Стародубцев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-9099-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/184177>

3. Голованов, В. А. Маркшейдерские и геодезические приборы : учебное пособие для спо / В. А. Голованов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-7964-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169811>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Федеральный закон «О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2015 N 431-ФЗ (Одобен Советом Федерации 25 декабря 2015 года)

2. Министерство экономического развития Российской Федерации приказ от 29 марта 2017 года N 138 «Об установлении структуры государственной геодезической сети и требований к созданию государственной геодезической сети, включая требования к геодезическим пунктам»

4.3. Организация образовательного процесса

Производственная практика проводится в профильной организации под руководством преподавателей дисциплин профессионального цикла ВФ ВолГУ и работников профильных организаций (наставников).

4.3.1 Обязанности и ответственность руководителей практики и обучающихся:

4.3.1.1 Обязанности и ответственность руководителя производственной практики от ВФ ВолГУ:

- согласование программы практики, планируемых результатов практики, задания на практику с руководителями практики от профильной организации;

- контроль реализации программы практики и условия проведения практики в профильной организации, включая соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- проведение индивидуальных или групповых консультаций;

- осуществление контроля за соблюдением сроков практики и ее содержания;

- оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими заданий, сборе материалов к отчету, в оформлении отчета по практике;

- совместно с руководителем от профильной организации осуществление процедуры оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в процессе прохождения практики;

- совместно с руководителем от профильной организации заполнение аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций;

- совместно с руководителем от профильной организации составление характеристики на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.

4.3.1.2 Обязанности и ответственность руководителя практики от профильной организации:

- согласование программы практики, планируемых результатов практики, задания на практику с руководителями практики от ВФ ВолГУ;

Название документа: Программа производственной практики ПМ.05 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство
Разработчик: преп. Кочеткова А.И. Страница 6 из 17
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной подписи

- проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- контроль организации практики обучающихся в соответствии с программой практики и утвержденным графиком прохождения практики;
- знакомство обучающихся с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- организация перемещения обучающихся по рабочим местам;
- осуществление контроля за работой обучающихся, оказание помощи в выполнении программы практики, консультация по вопросам практики;
- совместно с руководителем от ВФ ВолГУ осуществление процедуры оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в процессе прохождения практики;
- совместно с руководителем от ВФ ВолГУ заполнение аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций;
- составление характеристики профильной организации на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.

4.3.2 Обязанности и ответственность обучающихся при прохождении производственной практики

- выполнение заданий, предусмотренных программой практики;
- соблюдение действующих в профильной организации правил внутреннего трудового распорядка;
- соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности;
- ведение дневника практики;
- составление и защита отчета по результатам практики.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

К руководству практикой от ВФ ВолГУ привлекаются педагогические работники, чья квалификация отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники, привлекаемые к руководству практикой, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки, в организациях, направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности, указанной во ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года.

К руководству практикой от профильной организации привлекаются высококвалифицированные работники организации, помогающие обучающимся овладевать профессиональными навыками.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета. Учитывается оценка и отзыв о работе обучающегося, представленная в аттестационном листе и характеристике обучающегося.

5.1 Показатели, формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
---------------------	--	----------------------------------

(освоенные ПК и ОК)		результатов обучения
ПК 1.1, 1.2, 1.4	Выполнены полевые геодезические работы в период производственной практики Выполнены топографические съемки в период производственной практики Выполнены кадастровые работы в период производственной практики	Наблюдение и оценка качества выполнения видов работ в процессе практики, фиксируемая в дневнике практики
ОК 01, 04, 07,08	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана. Обсуждение планов выполнения профессиональных работ. Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.	Отметка об освоении общих компетенций, фиксируемая в характеристике с практики

5.2 Типовые практические задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (индивидуальное задание)

1. Рекогносцировка местности, закладка временных центров
2. Поиск исходных пунктов. Обследование и восстановление внешнего оформления пунктов.
3. Прокладывание теодолитных и высотных ходов.
4. Заключение
5. Оформление отчета о практике

5.3 Отчетная документация по практике

Формой отчетности студента по практике является письменный отчет о выполнении работ, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Отчетная документация по практике включает:

- отчет по практике (приложение 1);
- дневник прохождения практики (приложение 2);
- аттестационный лист (приложение 3);
- характеристика на обучающегося (приложение 4).

5.4 Критерии итоговой оценки практики

Итоговая отметка	Критерии
Отлично (зачтено)	<ul style="list-style-type: none"> - задание практики выполнено в полном объеме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК и ОК находится на высоком уровне; - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему соответствует требованиям;

Название документа: Программа производственной практики ПМ.05 для студентов специальности **21.02.19** Землеустройство

Разработчик: преп. Кочеткова А.И. Страница 8 из 17

Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи

	- качество составления отчёта о выполнении задания практики соответствует требованиям;
Хорошо (зачтено)	- задание практики выполнено в полном объёме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК и ОК находится на достаточном уровне; - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему соответствует или частично соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики соответствует или частично соответствует требованиям;
Удовлетворительно (зачтено)	- задание практики выполнено в полном объёме; - качество выполнения задания практики соответствует требованиям; - уровень освоения ПК и ОК находится на низком уровне; - характеристика на обучающегося положительная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему частично соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики частично соответствует требованиям;
Неудовлетворительно (не зачтено)	- задание практики не выполнено или выполнено не в полном объёме; - качество выполнения задания практики не соответствует или соответствует частично требованиям; - уровень освоения ПК и ОК находится на низком уровне или ПК не освоены; - характеристика на обучающегося отрицательная; - качество заполнения дневника практики и приложений к нему не соответствует требованиям; - качество составления отчёта о выполнении задания практики не соответствует требованиям.

Титульный лист отчета по практике

ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
федерального государственного автономного учреждения
высшего профессионального образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Отчет
о прохождении производственной практики
21.02.19 Землеустройство

Период прохождения практики: с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.

Место прохождения практики:

полное наименование организации

Составил: студент(ка) _____ курса группа _____

Иванов Иван Иванович _____
подпись студента

Руководители практики:

от организации _____ Степанов Степан Степанович
(подпись, фамилия, имя, отчество)

от ВФ ВолГУ _____ Петров Сергей Петрович
(подпись, фамилия, имя, отчество)

Дата защиты _____
(дата)

Оценка _____

Волжский 202__ г.

Название документа: Программа производственной практики ПМ.05 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство
Разработчик: преп. Кочеткова А.И. Страница 10 из 17
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи

**ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
федерального государственного автономного учреждения
высшего профессионального образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

Дневник практики

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Студента(ки) _____ курса _____ группы

(Фамилия, имя, отчество)

Вид практики _____

Место практики _____

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Волжский 202_г.

Название документа: Программа производственной практики ПМ.05 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство
Разработчик: преп. Кочеткова А.И. Страница 11 из 17
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной надписи

1. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Цель практики: формирование профессиональных и общих компетенций по специальности, подготовить студентов к самостоятельной работе по специальности.

Содержание индивидуального задания:

Индивидуальное задание, выполняемое в период производственной практики (задание корректируется в зависимости от места практики)

Индивидуальное задание по практике

ФИО студента, направляемого на практику _____
Специальность: **21.02.19 Землеустройство**
Курс _____ Группа _____
Вид практики _____ Место прохождения практики _____
Период прохождения практики: с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

1. Реализовать целевую установку практики: формирование профессиональных и общих компетенций по специальности, подготовить студентов к самостоятельной работе по специальности.

2.1. Выполнить программу практики:

- 1) принять участие в установочной конференции по практике;
- 2) получать консультации руководителя практики;
- 3) выполнять практические задания по практике;
- 4) составить и защитить отчет по практике;

2.2. Примерные практические задания:

- пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в организации – объекте практики (далее - ОП);
- изучить организационно-правовую форму, виды деятельности ОП, его структуру;
- изучить основные функции подразделений ОП;
- изучить основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность ОП;
- изучить конкретные виды работ и основных направлений деятельности подразделения (отдела и т.п.), должностные обязанности работников, и связь подразделения с другими производственными и учетными отделами;
- ознакомиться с отчетной документацией деятельности организации, рекогносцировка местности, закладка временных центров, поиск исходных пунктов. Обследование и восстановление внешнего оформления пунктов, прокладывание теодолитных и высотных ходов.- выполнить иные функциональные обязанности, поручения, определенные руководителем практики;
- принять участие в подготовке и оформлении различного рода правовых документов, предусмотренных деятельностью ОП.

Ожидаемые результаты практики:

Результатом освоения программы профессионального модуля ПМ.05 является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Результат обучения
		Умения:

Название документа: Программа производственной практики ПМ.05 для студентов специальности 21.02.19 Землеустройство	
Разработчик: преп. Кочеткова А.И.	Страница 12 из 17
Копии с данного оригинала при распечатки недействительны без завершительной подписи	

ПК 1.1.	Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Практический опыт:
ПК 1.2.	Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.	Умения:
		Практический опыт:
ПК 1.4	Выполнять топографические съемки различных масштабов.	Умения:
		Практический опыт:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		Практический опыт:
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Умения:
		Практический опыт:
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		Практический опыт:

Руководитель практики
от института

_____/_____
подпись / должность, расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации

_____/_____
подпись / должность, расшифровка подписи

Задание принято к исполнению: _____
(подпись студента)

«__» _____ 202__ г.

Характеристика
студента(ки) Университетского колледжа ВФ ВолГУ

Ф.И.О. _____
 группы _____
 специальности _____,
 проходившего(ей) производственную практику с _____ по _____ 202_ г. на
 базе _____
 по ПМ (для производственной и производственной)
 _____.

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя характеристика производственной дисциплины обучающегося, проявление интереса к специальности, ответственность при выполнении заданий, личностные факторы и т.п.

Приобрел(а) практический опыт:
описание практического опыта по видам деятельности в рамках ПМ.

Освоил(а) профессиональные компетенции:
характеристика степени освоения профессиональных компетенций.

Освоил(а) общие компетенции:
характеристика степени освоения общих компетенций.

Выводы и рекомендации:

Оценка практики _____.

Руководитель практики _____ / ФИО, должность